

OFFRE D'EMPLOI

Coordonateur·trice du Réseau d'action pour la santé durable du Québec (RASDQ) et chargé·e de projets santé-climat de l'ASPQ

(Temps plein : 35 heures par semaine)

L'[Association pour la santé publique du Québec \(ASPQ\)](#) est un organisme indépendant à but non lucratif qui réunit des partenaires citoyens et organisationnels pour faire de la santé durable, par la prévention, une priorité. Notre équipe est constituée de professionnel·le.s passionné·e·s et engagé·e·s qui unissent leurs différentes expertises pour développer des initiatives novatrices en faveur de la santé de la population. Le [Réseau d'action pour la santé durable du Québec \(RASDQ\)](#) est un projet parrainé par l'ASPQ qui vise à outiller et à mobiliser le secteur de la santé et des services sociaux de façon pérenne et stratégique face à la crise écologique. Une trentaine d'organisations se rallient actuellement au sein du Réseau, plus spécifiquement en soutenant la mission énoncée dans la [Charte pour la santé durable du Québec](#).

Nous recherchons une personne autonome, faisant preuve de leadership et ayant de fortes habiletés relationnelles, afin d'intégrer notre équipe!

Description du poste

L'ASPQ est à la recherche d'un·e professionnel·le portant deux chapeaux: Coordonnateur/coordonnatrice du RASDQ pour contribuer à la collaboration interdisciplinaire des membres et au développement du nouvel écosystème Santé et Climat de l'ASPQ en tant que chargé·e de projets santé et climat.

Rôles et responsabilités

Sous la supervision du directeur santé et climat de l'ASPQ, l'employé·e aura de:

- Coordonner le RASDQ: promouvoir la mise en œuvre d'actions climatiques pour atteindre les engagements de réduction des GES du système de santé grâce au leadership d'une équipe de professionnels·les de la santé et d'organismes œuvrant au bien-être de la population. À cet effet, l'employé·e. participera à différentes rencontres de travail, activités

de mobilisation et collaborera étroitement avec de nombreux partenaires issus du secteur de la santé et des services sociaux et signataires de la Charte du RASDQ.

- Participer à la réalisation des objectifs de la planification stratégique du nouvel écosystème santé et climat de l'ASPQ, notamment en ce qui concerne les objectifs d'atténuation et d'adaptation aux changements climatiques basés sur les différents engagements internationaux et nationaux. À cet effet, l'employé-e devra veiller au bon déroulement ainsi qu'à l'atteinte des objectifs définis et en assurer l'évaluation des moyens d'actions mis en place

Les principales fonctions de l'employé-e impliquent :

1. Diriger la planification et à la mise en œuvre des activités du RASDQ et s'assurer d'un suivi rigoureux en respectant les échéanciers et les budgets associés, en collaboration avec les membres du Réseau;
2. Collaborer avec le directeur sur les activités gouvernementales et de plaidoyer;
3. Coordonner, organiser et, au besoin, animer des rencontres de comités de travail ;
4. Mobiliser et assurer les communications avec les partenaires du RASDQ ;
5. Développer et entretenir des liens professionnels étroits avec les partenariats des projets ;
6. Représenter le RASDQ et l'ASPQ lors de divers événements
7. Assurer une veille régulière sur les données scientifiques les plus actuelles pour appuyer les activités de l'ASPQ et du RASDQ ;
8. Rédiger ou participer à la rédaction de différents documents (rapports d'activités, mémoires, documents d'appui, lettres, etc.) ;
9. Participer à la recherche de financement afin de supporter les actions de l'écosystème Santé et Climat de l'ASPQ.

Profil de compétences

Nous privilégierons une candidature qui présente :

- Un diplôme universitaire de 1er cycle dans une discipline reliée aux sciences de la santé ou de l'environnement, ou tout autre diplôme pertinent à la réalisation des tâches, (un diplôme universitaire de 2 cycle est un atout) ;
- Un minimum d'une année d'expérience en gestion de projets et en coordination;
- Une bonne connaissance du réseau de la santé et des bienfaits de la protection de l'environnement sur la santé;
- Une bonne connaissance des différents enjeux reliés au climat (atténuation, adaptation et transition juste)
- Excellentes habiletés relationnelles ;
- Une maîtrise impeccable du français, autant écrit que parlé, (être bilingue est un atout) ;

- Une maîtrise de la suite Microsoft Office ;
- Une volonté et un plaisir de travailler en intersectorialité.

Qualités personnelles

L'ASPQ accorde une grande valeur à la qualité des relations de travail et de l'épanouissement personnel et distinctif de chacun·e au sein de l'équipe. Nous recherchons une candidature qui saura répondre aux valeurs de l'organisation et de l'équipe qui la compose. Nous sommes donc à la recherche d'une personne :

- Dynamique, engagée et professionnelle ;
- Rigoureuse dans son travail, soucieuse et très appliquée ;
- Sympathique et qui possède de l'entregent ;
- Fiable, organisée et capable de gérer différentes priorités ;
- Autonome et qui a un sens de l'initiative ;
- Mobilisatrice et stimulée par le travail d'équipe.

Conditions du poste

- **Entrée en poste** : janvier 2024
- **Type de contrat** : durée indéterminée
- **Horaire** : 35h/semaine
- **Salaire** : de 34,49\$ à 41,22\$/h

L'ASPQ offre un salaire concurrentiel et des avantages sociaux

- Cotisations REER
- 5 semaines de vacances
- Congés personnels et des vendredis pm "prendre soin de soi et des autres"
- Évolution rapide au sein d'une structure salariale attrayante.

Nous possédons une **politique de travail flexible** permettant aux employé·e·s de mieux concilier la vie personnelle et professionnelle. L'ASPQ permet aux employé·e·s de travailler de la maison ou depuis ses bureaux situés à Montréal à la [Maison de la santé durable](#).

Vous êtes intéressé·e par le poste ? Faites-nous parvenir une lettre de présentation ainsi que votre curriculum vitae par courriel avant le **15 janvier 2024** à l'adresse courriel suivante : cfraza@aspq.org

Merci de votre intérêt !